

TOPIC 2024 送付荷札

※必要事項を全てご記入の上、必ず荷物側面の見えやすい場所に貼付してください。本送付状はカラーで印刷をお願いします。

【 Future Meeting チラシ・ポスター 】 7月8日(月) - 9日(火) 必着

貴社名：

貴会名：

担当者：

ご連絡先：

送付内容
及び部数

- チラシ _____ 部
 ポスター _____ 部

/

個口

送付先

〒150-8512 東京都渋谷区桜丘町 26-1 セルリアンタワー東急ホテル B2 クローク宛
TEL：03-3476-3000

※こちらの送付荷札を貼付のお荷物は、運営側にて開封・設置いたします。